

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 164 «Улыбка»  
ул. Шоссе Нефтяников, 65 г. Краснодар, 350051, тел. 224-13-22  
E-mail:detsad164@kubannet.ru

## ПРИКАЗ

07.09.2023 г.

№ 62

### **О запрете незаконных сборов денежных средств**

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.02.2017 №47-2643/17-11 «О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве», в целях обеспечения гарантий гражданам общедоступности и бесплатности дошкольного образования и пресечения коррупционных действий в дошкольной образовательной организации

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственному за противодействие коррупции старшему воспитателю Гребенщиковой Ирине Карловне:
  - 1.1 Разработать план работы по недопущению незаконных сборов, а также меры реагирования при наличии подобных фактов.
  - 1.2 Разместить в холле здания детского сада ящик для обращения по предупреждению коррупции.
  - 1.3 Проводить не реже 2 раз в год анкетирование родителей по вопросам привлечения родительских средств с целью оценивания обстановки.
  - 1.4 Разместить информацию о действующей горячей линии по вопросам незаконных сборов денежных средств на официальном сайте и стенде детского сада.
2. Самойленко М.А. заместителю заведующего, при привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц:
  - 2.1 Производить прием имущества на основании договора пожертвования, заключенного в письменном виде в котором указано:
    - передаваемое имущество;
    - реквизиты дарителя;
    - дата внесения средств.

- 2.2 Своевременно оформлять постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей или приобретенного за счет внесенных ими средств.
- 2.3 Вести учет по использованию пожертвованного имущества. По назначению, установленному родителем.
- 2.4 Предоставлять отчет «О привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств» на сайте, стенде детского сада.
3. Воспитателям групп:
  - 3.1 Запретить работникам детского сада сбор наличных денежных средств с родителей воспитанников.
  - 3.2 Не допускать репетиторство воспитанников и исключить возможность использования площадей дошкольной организации для репетиторства.
4. Родительским комитетам детского сада:
  - 4.1 Не допускать принуждения к внесению денежных средств родителями воспитанников.
  - 4.2 Строго соблюдать принцип добровольности и безвозмездности.
  - 4.3 Осуществлять поступление денежных средств дарителей на лицевой счет детского сада безналичным способом через кредитную организацию.
  - 4.4 Информировать родителей о расходовании пожертвований и целевых взносов.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
МО г. Краснодар «Детский сад №164»



В.Н. Меньшикова

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель



И.К. Гребенщикова

Зам. заведующего

М.А. Самойленко

С приказом ознакомлены сотрудники:

Танкидзе Н. Р  
Трофименко Е. В  
Куршкова О. Р  
Дрозд И. Н  
Борисагарова О. И

